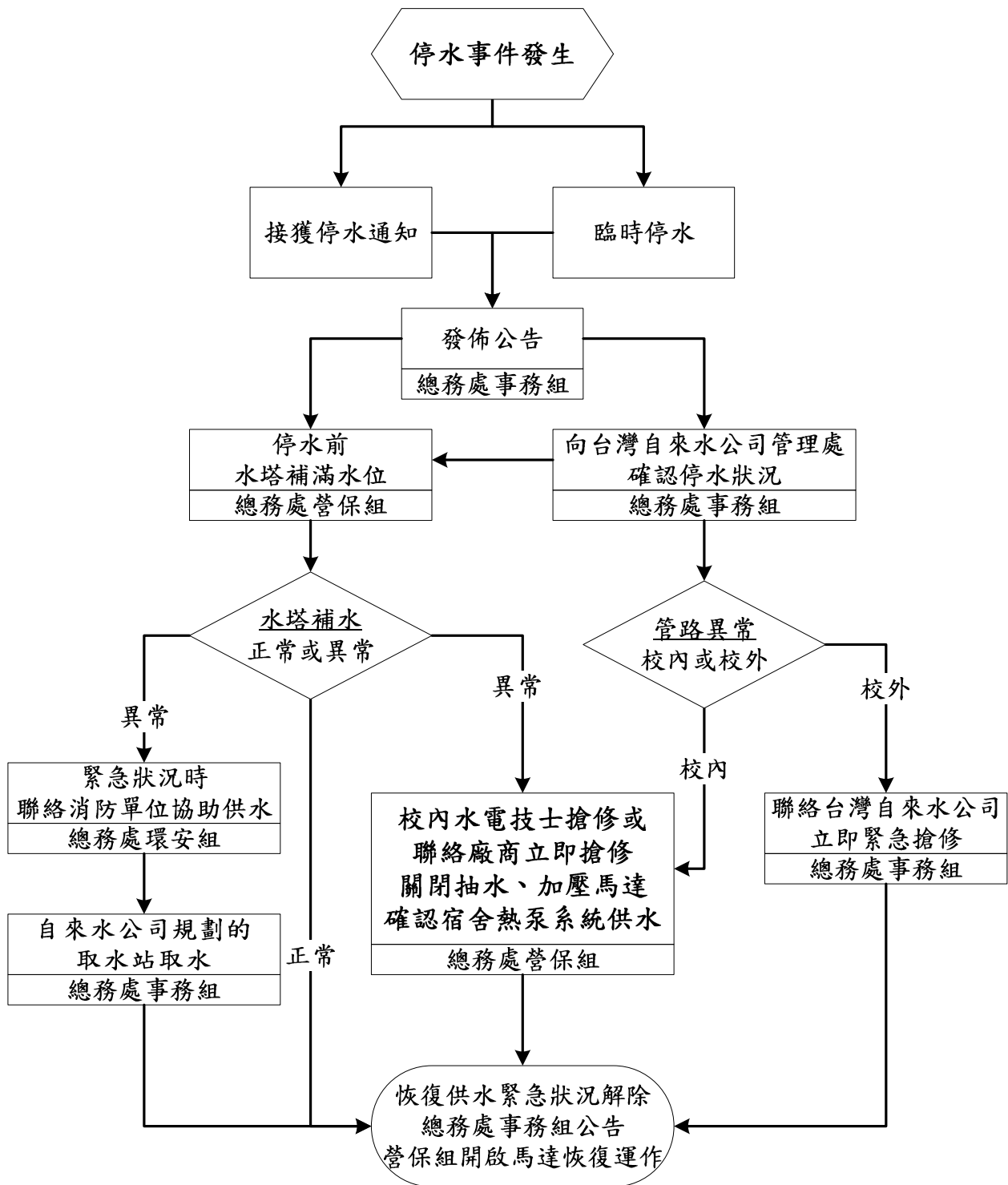


仁德醫護管理專科學校 停水停電緊急處理作業要點

104 年 04 月 30 日 103 學年度第 2 學期第 2 次行政會議通過

- 一、為提高本校師生對於停水、停電緊急事件的應變能力，特訂定本作業辦法，以期迅速有效妥善處理，發揮團隊力量並提高同仁應變能力，共同致力維護學生安全與校園安寧，進而達到人安、心安、物安等校園安全之目標。
- 二、停水、停電緊急事件作業程序：
 1. 釐清：總務處事務組，必須於第一時間釐清事件發生原因。
 2. 公告：總務處事務組，公告說明事件發生緣由，並籲請師生注意環境安全。
 3. 維修：總務處營保組，立即聯繫相關廠商到校進行搶修。
 4. 照顧：學務處生輔組，安排校內之相關生活照顧，如：盥洗、餐飲等。
 5. 安全：總務處環安組，停電時引導指示、逃生動線標示等。
 6. 通報：總務處環安組，依程序通報緊急事件（如停水、停電）。
 7. 解除：總務處事務組，確認緊急狀況解除並發佈解除通知或公告。
- 三、停水、停電緊急事件處理流程：
 1. 停水事件處理流程圖(如附件一)
 2. 停電事件處理流程圖(如附件二)
- 四、本辦法經行政會議審議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

附件一：停水事件處理流程圖



附件二：停電事件處理流程圖

