

仁德醫護管理專科學校推廣教育學員退費申請書

學分班

非學分班

申請日期

年

月

日

| | | | |
|--|-------------|----------|-----|
| 學號 | | 科班別/課程名稱 | |
| 學員姓名 | | 身份證字號 | |
| 聯絡電話 | | 手機號碼 | |
| 聯絡地址 | | | |
| 電子信箱 | | | |
| 依退費標準勾選核定 | | | |
| <p><input type="checkbox"/>一、註冊後上課前退訓者，學費退還 2/3；雜費全部退還。</p> <p><input type="checkbox"/>二、上課後未逾學期三分之一而退訓者，學費退還 2/3；雜費退還 2/3。</p> <p><input type="checkbox"/>三、上課後逾學期三分之一未逾三分之二而退訓者，學雜費退還 1/3。</p> <p><input type="checkbox"/>四、上課後逾學期三分之二而退訓者，所繳各費用均不退還。</p> <p><input type="checkbox"/>五、已繳代辦費應全額退還，但已購置成品材料者，發給成品材料。</p> <p><input type="checkbox"/>六、學校因故未能開班上課，應全額退還已繳費用。</p> <p><input type="checkbox"/>七、若政府或民間機關(構)委辦訓練計畫，依該訓練機關(構)退費機制辦理。</p> <p style="text-align: right;">申請人簽章：_____</p> | | | |
| 退費金額 | 新台幣 | 萬 | 仟 |
| | | | 佰 |
| | | | 拾 |
| | | | 元整 |
| 入學服務處 經辦 | 入學服務處 主任 | 出納組 | 會計室 |
| | | | 校長 |
| | | | |

- 附件：1. 繳費收據聯正本。
 2. 退訓申請書核准影本。
 3. 金融機構存簿封面影本

中 華 民 國 年 月 日