

仁德醫護管理專科學校【實驗室廢液處理】標準作業流程

權責單位	作業流程	注意事項及申請時程	使用書表
<p>各實驗室</p> <p>各實驗室管理員</p> <p>總務處環安組</p> <p>總務處環安組</p>	<pre> graph TD A([授課老師依規定分類]) --> B[各實驗室廢棄物產生及收集分類] B --> C[每月依規定提報產出及暫存量，由環安組上網申報數] C --> D[暫存量達一定量時，通知清運公司清運。] </pre>	<p>各實驗室所產生的廢棄物自行收集及分類依『實驗室廢液相容表』進行分類，並填寫清楚。</p> <p>各實驗室所存放之廢液，依『仁德醫護管理專科學校廢液管理辦法』執行，需注意是否標示廢液種類並填寫清楚。</p> <p>每月月底完成月產量申報；於下月月初完成總暫存量申報。</p> <p>通知廢棄物清運公司並連繫安排時間清運。依『事業廢棄物清理計劃書』執行並同時申報。</p>	<p>『仁德醫護管理專科學校廢液管理辦法』</p> <p>『仁德醫專事業廢棄物整體狀況表』</p> <p>『仁德醫護管理專科學校事業廢棄物清理計劃書』</p>
<p>法令依據</p>	<p>依廢棄物清理法第二十八條第一項第四款</p>		
<p>備註</p>	<p>承辦人：郭家成 (分機：5702)</p>		